

## Г Р А Ф И К

подготовки и проведения Государственной итоговой аттестации на 2020 – 2021 учебный год

№ п/п	Распорядительные документы и мероприятия	Срок	Исполнители	Примечание
1	Внесение изменений в Порядок проведения ГИА	До 1 ноября 2020 года	Зам директора по УР, методист	Положение о Порядке проведения ГИА
2	Подготовка проекта Программы Государственной итоговой аттестации (ГИА)	10 ноября	Председатели ПЦК	
3	Подготовка перечня тем выпускных квалификационных работ (ВКР)	10 ноября	Председатели ПЦК	
4	Подготовка методических рекомендаций по выполнению ВКР	10 ноября	Председатели ПЦК	
5	Рассмотрение Программы ГИА, перечня тем ВКР и методических рекомендаций на заседаниях ПЦК, <b>педагогическом совете</b>	до 26 ноября	Председатели ПЦК	Протокол заседания ПЦК, Протокол педагогического совета
6	Согласование Программы ГИА с председателями ГЭК и работодателем	до 26 ноября	Председатели ПЦК	Подпись и печать работодателя на титульном листе
7	Утверждение председателей ГЭК, период действия его полномочий	не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря)	Зам директора по Ур, председатели ПЦК	приказ
8	Утверждение состава ГЭК Срок действия ГЭК в течение одного календарного года), Численность ГЭК (не менее 5 человек)	не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря)	Зам директора по Ур, председатели ПЦК	приказ
9	Приказ директора по утверждению Программы ГИА Приказ о проведении ГИА	26 ноября	Учебная часть	
10	Доведение Программы ГИА, перечня тем ВКР и методических рекомендаций по выполнению ВКР требований к выпускным квалификационным работам, а также критериев оценки знаний, утвержденных ОО до сведения студентов. Заявление от студентов на выбор темы для ВКР и руководителя дипломного проектирования	до 1 декабря	Председатели ПЦК, зав отделениями	Ведомость ознакомления выпускников с программой ГИА и темами ВКР, требованиями выполнения ВКР и критериями оценки
11	Подготовка проекта приказа о закреплении тем ВКР и руководителей дипломных работ (проектов)	до 20 декабря	Секретарь учебной части, Председатели ПЦК Зам. директора по	

			УР	
12	Приказ о закреплении тем ВКР и руководителях дипломных работ	1 февраля	Секретарь учебной части, Председатели ПЦК Зам. директора по УР	
13	Выдача заданий на выполнение ВКР	1 февраля	Председатели ПЦК, руководители ВКР	Согласовать с зам директора по УР
14	Организация и проведение обучения для всех руководителей ВКР	апрель	Председатели ПЦК, руководители ВКР	
15	Выдача заданий на преддипломную практику	до 19 апреля	Председатели ПЦК, руководители ВКР	Согласовать с зам директора по УР
16	График выполнения дипломных проектов и проведения консультаций	до 17 мая	Зам. Директора по УР, зав отделениями, Председатели ПЦК, руководители ВКР	Рассмотреть на заседании ПЦК, согласовать с зам директора по УР
17	Приказ о назначении рецензентами дипломных проектов (работ) и графика выхода на рецензию	17 мая	Зам директора по УР, уч часть, зав. отделениями	
18	Приказ об утверждении графика защиты дипломных проектов (работ) по специальностям	17 мая	Зам директора по УР, уч часть, председатели ПЦК	
19	Приказ о назначении апелляционной комиссии	17 мая	Зам директора по УР, уч часть	
20	Передача листов контроля руководителей ВКР нормоконтролерам	до 31 мая	Руководители ВКР, нормоконтролеры	
21	Выдача направлений на рецензирование	с 1 июня	руководители ВКР, Зав отделениями	
22	График проведения нормоконтроля дипломных работ	с 1 июня	Председатели ПЦК, зав. отделением	

			руководители ВКР	
23	Приказ о допуске к ГИА	14 июня	Учебная часть, зав отделениями	приказ
24	Передача выпускных работ в ГЭК, <b>включая лист контроля руководителя ВКР, лист контроля нормоконтролера</b>	за 1 день до защиты	Председатели ПЦК, руководители ВКР	
25	Подготовка документов для работы ГЭК: - зачетные книжки; - сводная ведомость успеваемости группы; - протоколы заседаний ГЭК; - папка с документами по подготовке к ГИА; - ведомости по ГИА	до 10 июня	Председатели ПЦК, зав. отделением	
26	Государственная итоговая аттестация	14 ... 27 июня	ГЭК	
27	Отчет о работе ГЭК	28 июня	Председатели ПЦК, зав. отделением	
28	Приказ о присвоении квалификации и выдаче дипломов	30 июня	Учебная часть	
29	Подготовка дипломов	21...30 июня	Учебная часть	
30	Выдача дипломов	с 1 июля	Учебная часть	
31	Приказ об отчислении студентов в связи с завершением обучения по образовательной программе или окончании срока обучения	30 июня	Учебная часть	

**ВНИМАНИЕ!**

Все перечисленные документы подшивать в отдельную папку: ГИА 2020-2021г.г. специальность \_\_\_\_\_

Согласовано:

заместитель директора по УР

Л.В. Афанасьева