**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

по практике по профилю специальности

|  |  |
| --- | --- |
| студента | **Глушнева Павла Владимировича** |
| специальность | **080209 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий»** |
| Курс  | **3** | группа | **МЭ-31** |
| профессиональный модуль: | **ПМ.01. Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту электроустановок** |
|  **МДК.01.01 Электрические машины и аппараты** **МДК 01.02 Электрооборудование промышленных и гражданских зданий****МДК 01. 03 Эксплуатация и ремонт электрооборудования промышленных и гражданских зданий** |
| в объёме |  **72** часа,  | с | **20** |  | **мая** | по | **28** |  | **июля** |  | **2019 г.** |
| место прохождения практики: | **КГБОУ СПО Красноярский политехнический техникум**  |
| наименование |
| **660079 г. Красноярск, ул. А. Матросова, 20** |
|  |  юридический адрес |
|  |  |

**Виды и объем работ, выполненные студентом во время практики:**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид работы в соответствии с ФГОС | Объем и качество работ выполненный студентом |
| **-**Демонтаж и монтаж электрооборудования лабораторного стенда |  |
| **-**Ревизия электрических машин  |  |
| **-**Подключение, запуск и испытания электрических машин |  |
| **-**Ревизия электрических аппаратов  |  |
| **-**Подключение и испытания электрических аппаратов |  |
| **-**Ревизия контрольно-измерительных приборов  |  |
| **-**Подключение контрольно-измерительных приборов |  |
| **-**Выполнение работ на лабораторном стенде |  |

**Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила учебная практика:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Оценка общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС:**

|  |  |
| --- | --- |
| Общие и профессиональные компетенции | Уровни освоения |
| **1 – ознакомительный**(узнавание ранее изученныхобъектов, свойств) | **2 – репродуктивный**(выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством) | **3 – продуктивный**(планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач) |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |  |  |  |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |  |  |  |
| ОКЗ. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нети за них ответственность |  |  |  |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития |  |  |  |
| ОК 5. | Использовать информационно – коммуникативные технологии в профессиональной деятельности |  |  |  |
| ОК 6. | Использовать информационно – коммуникативные технологии в профессиональной деятельности |  |  |  |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |  |  |  |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |  |  |  |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |  |  |  |
| ПК.1.1 | Организовывать и осуществлять эксплуатацию электроустановок промышленных и гражданских зданий. |  |  |  |
| ПК.1.2. | Организовывать и производить работы по выявлению неисправностей электроустановок промышленных и гражданских зданий. |  |  |  |
| ПК.1.3. | Организовывать и производить ремонт электроустановок промышленных и гражданских зданий. |  |  |  |
| ПК.2.1 | Организовывать и производить монтаж силового электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности. |  |  |  |
| ПК.2.2. | Организовывать и производить монтаж осветительного электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности. |  |  |  |
| ПК.2.3. | Организовывать и производить наладку и испытания устройств электрооборудования промышленных и гражданских зданий. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| « » |  |  |  | 2019 г. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель практики от организации |  |  |  | **Зав. очным отделением Сергеева Е.Ю.** |
|  |  | (подпись) |  | (ФИО, должность руководителя) |
| МП |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель практики от техникума |  |  |  | **преподаватель Лобанов И.Г.** |
|  |  | (подпись) |  | (ФИО, должность руководителя) |
|  |  |  |  |

Министерство образования Красноярского края

Краевое государственное бюджетное

Профессиональное образовательное учреждение

«Красноярский политехнический техникум»

ДНЕВНИК

практики **ПП производственная практика**

**ПМ.01. Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту электроустановок**

(наименование модуля)

Студента \_\_ **Глушнева Павла Владимировича**

Специальность **080209 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий»**

Группа МЭ-31 курс\_\_\_3\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ форма обучения\_\_\_очная

База практики **КГБОУ СПО Красноярский политехнический техникум,**

**660079 г. Красноярск, ул. А. Матросова, 20**

Срок практики **20.05.2019-28.07.2019**

Красноярск, 2019 г.

 **Памятка студенту**

1. Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы федерального государственного стандарта по специальности. Она организуется и проводится с целью приобретения или совершенствования практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению, углубления и закрепления полученных знаний, умений и навыков.
2. К практике допускаются студенты, успешно освоившие междисциплинарный курс и программы профессиональных модулей.
3. Цели практики:
* закрепление, расширение, систематизация знаний, умений и навыков, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин;
* формирование навыков решения практических задач;
* знакомство со спецификой профессиональной деятельности в организациях и учреждениях;
* овладение основами профессиональной деятельности по специальности;
* ознакомление с системами информационного обеспечения профессиональной деятельности по специальности, ведением делопроизводства, приобретение навыков работы с профессиональными компьютерными программами;
* проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности;
* углубление интереса к профессии по специальности.
1. Перед началом практики студент должен:
* принять участие в организационном собрании по практике;
* получить дневник, индивидуальное задание и направление на практику;
* заполнить в течение собрания под руководством руководителя практики от учебного заведения соответствующие разделы дневника-отчета;
* выяснить адрес и маршрут следования к месту практики;
* иметь при себе документы, подтверждающие личность (паспорт), для оформления допуска к месту практики;
* в случае отказа в оформлении на практику (по любым спорным вопросам) немедленно связаться с руководителем практики от техникума.
1. Студент при прохождении практики обязан:
* полностью выполнить задание, предусмотренное программой практики;
* подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка;
* изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
* выполнять индивидуальные задания под контролем руководителей практики от организации и техникума;
* нести ответственность за выполненную работу и её результаты наравне со штатными работниками;
* ежедневно вести дневник и записывать в него необходимую информацию;
* постоянно иметь дневник на рабочем месте и предъявлять его для проверки ответственным лицам;
* еженедельно подписывать дневник у руководителя по месту прохождения практики.
* посещать консультации, проводимые руководителем практики от учебного заведения;
* участвовать в общественной жизни коллектива организации.
1. По окончаниипрактики студент должен:
* подготовить письменный отчет о прохождении практики в соответствии с индивидуальным заданием;
* предъявить дневник, отчет, аттестационный лист, индивидуальное задание руководителю практики от организации, заверить подписями и печатями все соответствующие разделы этих документов;
* получить характеристику от руководителя практики от организации;
* прибыть в учебное заведение на следующий день после окончания практики и сдать всю документацию руководителю практики от техникума;
* по итогам практики и подготовить выступление по плану, предложенному руководителем практики от техникума для защиты отчета.
* по результатам защиты отчёта по практике студентам проставляется оценка.
1. При оценке практики принимается во внимание:
* полнота и качество отработки программы и индивидуального задания;
* степень практического выполнения обязанностей в ходе практики;
* содержание и качество оформления отчетных документов;
* трудовая дисциплина студента в ходе прохождения практики.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв – характеристику или получивший неудовлетворительную оценку может быть отчислен из техникума как имеющий академическую задолженность.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц ичисло | Краткое содержание выполненной работы за день | Отметка о выполнении работы и подпись руководителя |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| « » |  |  |  | 20 \_\_\_г. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель практики от организации |  |  |  | **преподаватель Лобанов И.Г.** |
|  |  | (подпись) |  | (ФИО, должность руководителя) |
| МП |  |  |  |  |

Министерство образования Красноярского края

Краевое государственное бюджетное

Профессиональное образовательное учреждение

«Красноярский политехнический техникум»

**ОТЧЕТ**

 **ПП производственная практика**

**ПМ.01. Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту электроустановок**

 (наименование модуля)

|  |  |
| --- | --- |
| студента | **Глушнева Павла Владимировича**  |
| специальность | **080209 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий»** |
| группа | МЭ-31 | курс | 3 | форма обучения | **очная** |
| база практики | **КГБОУ СПО Красноярский политехнический техникум,** **660079 г. Красноярск, ул. А. Матросова, 20**  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель от организации | **преподаватель Лобанов И.Г.** |
|  |  | (фамилия, инициалы) |
|  |
|  |  | Оценка |  |
|  |  | Дата проверки |  |
|  |  | Подпись |  |
|  |  | МП |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель от техникума |  **зав. очным отделением Сергеева Е.Ю.** |
|  |  | (фамилия, инициалы) |
|  |
|  |  | Оценка |  |
|  |  | Дата проверки |  |
|  |  | Подпись |  |

Красноярск, 2019

Министерство образования Красноярского края

Краевое государственное бюджетное

Профессиональное образовательное учреждение

«Красноярский политехнический техникум»

**ЗАДАНИЕ**

 на **ПП производственная практика**

 (указать вид практики)

|  |  |
| --- | --- |
| студента | **Глушнева Павла Владимировича** |
| специальность | **080209 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий»** |
| курс | **3** | группа | **МЭ-31** |  |
| профессиональный модуль: | **ПМ.01. Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту электроустановок** |
| место прохождения практики: | **КГБОУ СПО Красноярский политехнический техникум,** **660079 г. Красноярск, ул. А. Матросова, 20**  |
| формируемые компетенции: |
| **ПК.1.1** | **Организовывать и осуществлять эксплуатацию электроустановок промышленных и гражданских зданий.** |
| **ПК.1.2.** | **Организовывать и производить работы по выявлению неисправностей электроустановок промышленных и гражданских зданий.** |
| **ПК.1.3.** | **Организовывать и производить ремонт электроустановок промышленных и гражданских зданий.** |
| **ПК.2.1** | **Организовывать и производить монтаж силового электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности.** |
| **ПК.2.2.** | **Организовывать и производить монтаж осветительного электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности.** |
| **ПК.2.3.** | **Организовывать и производить наладку и испытания устройств электрооборудования промышленных и гражданских зданий.** |

**Содержание заданий в соответствии с ПК**

**(формируется в соответствии с рабочей программой практики)**

|  |  |
| --- | --- |
| СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ | ОТРАЗИТЬ В ОТЧЕТЕ |
| **Введение** | * **знакомство с руководителем практики;**
* **организационные вопросы прохождения практики;**
* **инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности;**
 | * **цели и задачи практики,**
* **сроки и место прохождения,**
* **виды деятельности и характер выполняемой работы;**
 |
| **1 Краткая характеристика деятельности организации****1.1 Характеристика организации****1.2 Организация работы электрослесаря** | * **знакомство с деятельностью учреждения, правилами организации труда;**
* **знакомство с работой электрослесаря;**

  **-изучить график работы электрослесаря;** **-изучить составление записей в журналах для дежурного, оперативного, оперативно-ремонтного персонала;** **-изучить существующую схему электроснабжения предприятия.** | * **общую характеристику организации (полное и сокращенное наименование; юридический адрес; режим работы; должностные обязанности дежурного персонала, выполняемые работы, предоставляемые услуги; организационная структура организации и т.д.);**
* **описание структуры и штаты подразделения;**
* **краткий обзор участков работы подразделения, их основных функций, а также прав, функциональных обязанностей ведущих сотрудников;**
* **перечень компьютерных программ, используемых в работе специалистом отдела, краткое описание их возможностей.**
 |

**По результатам прохождения практики составляется отчет.**

В ходе прохождения учебной практики студент должен проявлять сформированность общих компетенций в форме понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявления к ней устойчивого интереса. Должен уметь:

* организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы решение профессиональных задач;
* осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональной задачи;
* использовать информационно-коммуникационные технологии;
* участвовать в общественной жизни коллектива организации, взаимодействовать с членами трудового коллектива, соблюдать трудовую дисциплину и Правила внутреннего трудового распорядка коллектива.

Результаты формирования общих компетенций должны быть отражены работодателем в производственной характеристике по итогам прохождения практики, которая представляется в отчете по практике.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель практики от техникума |  |  |  **зав. очным отделением Сергеева Е.Ю.** |
| Руководитель практики от организации | (подпись) |  | (ФИО, должность руководителя)**преподаватель Лобанов И.Г.** |
| МП | (подпись) |  | (ФИО, должность руководителя) |